

UCCÂMLUÁMÁTTUV TEVDIMRAVVUUH

Laseravvuuh uuccâmluámáttuv čuávvo soojid:

8. Proojeekttorjuu kevttimulme: merkki ruosâ ruuvdun já proojeekt noomâ sárgá oolâ. Saajeest 10. puáhtá čielgiđ vijdásubboht proojeekttorjuu kevttimulme.

10. Proojeekttoorjâucâmuš lahtosin kalga lahteđ enâmustáá oovtâ siijđo kukkosii proojeektvuávám, mast uáinoo, maid áigu porgâđ, maht já maggaar äigitavluin. Proojeekttoorjâucâmušân lahtosin kalga lahteđ proojeekt kyeskee puátu- já manoárvuštállám, mast kalga oovdânpyehtid toorjâčuásáttuv oleskoloid já -puáđuid kolojuávhui miel sierrejum häämist.

12. Occee kalgá čielgiđ puoh siämmáá ulme várás uuccum já uuccâđ aigum torjuid já išelovnáid.

14. Sämitiigán puáttám vuáláčälihánáá uuccâmluámáttâh, mast váilu peivimeeri, ij lah ucâmuš.

Toorjâ ij miedettuu piäládâhpolitiijklâš tooimân ige kištottálmij palhásumiid.

Jis servi ij alnees puáđihánáá suujâi keežild paste olášuttiđ proojeekt toorjâucâmušast almottum uáivilân, kalga ääšist almottiđ kultuurilâvdikoodán ájättâlhánáá tâi majemustáá miedettemääigi čuávvo kalenderive uđđäivemáánu loopâ räi; já jo-uv uuccâđ torjuu sirdem čuávvo ihán, uuccâđ torjuu rievđádem tâi macättid torjuu.

Servijd miedettum toimâtorjuu kalga kevttid ollásávt torjuu miedettemive ääigi: toimâtorjuu ij pyevti sirded čuávvo ihán.

Tiličielgiittâs:

- Miedettum torjust kalga kyeddid Sämitiigán tiličielgiittâs miärádásreeivâst adelum meriääigi räi (čuávvo kalenderive kuovamáánu loopâ räi).
- Tiličielgiittâs adeluvvoo Sämitige luámáttuvvâin nr. 2

LAHTOSEH

1. Proojeekttoorjâucâmušân kalga táárbu miel lahteđ enâmustáá oovtâ siijđo kukkosâš kirjálâš vuávám, mast uáinoo tarbâšân čielgásávt, maid áigu porgâđ, maht já maggaar äigitavluin proojeekt olášuttoo, mii lii puátusin jna.

Proojeekttoorjâucâmušân kalga lahteđ proojeekt kyeskee puátu- já manoáárvu, mast kalga oovdânpyehtid toorjâčuásáttuv ubânaskoloid já puáđuid kolojuávhui miel sierrejum häämist. Proojeekttorjuu uásild torjuu uázžo jiejâš pargo uási ij lah tuhhiittettee kolo, iäge nk. ovdâstemkoloh luhhuu tuhhiittettee kolloon.

2. Toimâtoorjâucâmuššáid seervi ruttâtuálulopâtem já toimâčielgiittâs ovdebáá ivveest, seervi toimâvuávám ihán moos toorjâoccoo, sehe puátu- já manoáárvu.

Seervij puátu- já manoáárvun kalga merkkid aainâs-uv čuávvo tiäđuid: seervi stiivrâ čuákkimijn šaddee čuákkim- já mätkikoloid (suullân árvu stiivrâ čuákkimij meereest), ihečuákkimkoloid, toimâttâhkoloid: kopijistim, postâkoloid já puhelinkoloid sehe seervi toimâmist saavâjodetteijei, čällei já ruttâtuállei šaddee puhelin-, mätki-, láigu- jet. koloid.

Toimâtorjuin puáhtá luávdiđ čuákkim- já mätkikoloin sehe čuákkimpaalhijn enâmustáá staatâ madhâšemnuolgâdus já Sämitige pälkinjuolgâdus miäldásâš sajanmáávsu.

3. Vyeimist orroo serviregistervááldus já uuccâmmottâsast tâi uuccâmravvuin vaattum eres äššikirjeh (www.samediggi.fi).

LASETIÄDUH: kulttuurčällee puh. 010 839 3103

HAKEMUSLOMAKKEEN TÄYTTÖOHJEET

Lisäohjeistus hakemuslomakkeen seuraaviin kohtiin:

8. Projektiavustuksen käyttötarkoitus: rasti ruutuun ja projektin nimi viivalle. Kohdassa 10. voi selvittää laajemmin projektiavustuksen käyttötarkoitusta.

10. Projektiavustushakemuksen liitteeksi tulee liittää enintään yhden sivun mittainen projektisuunnitelma, josta käy ilmi, mitä aiotaan tehdä, miten sekä minkälaisella aikataululla. Projektiavustushakemukseen liitteeksi tulee liittää projektia koskeva tulo- ja menoarvio, jossa on esitettävä avustuskohteen kokonaismenot ja –tulot menoryhmittäin eriteltyinä.

12. Hakijan tulee selvittää kaikki samaa tarkoitusta varten haetut ja haetuksi aiotut avustukset ja avustuslainat.

14. Saamelaiskäräjille saapunut allekirjoittamaton ja päivämäärällä varustamaton hakemuskavake ei ole hakemus.

Avustusta ei myönnetä puoluepoliittiseen toimintaan eikä kilpailujen palkintoihin.

Mikäli yhdistys ei itsestään riippumattomista syistä pysty toteuttamaan hanketta avustushakemuksessa ilmoitettuun tarkoitukseen, tulee asiasta ilmoittaa kulttuurilautakunnalle viipymättä tai viimeistään myöntövuotta seuraavan kalenterivuoden tammikuun loppuun mennessä: ja joko anoa avustuksen siirtämistä seuraavalle vuodelle, anoa avustuskohteen muuttamista tai palauttaa avustus

Yhdistyksille myönnetty toiminta-avustus on käytettävä kokonaisuudessaan avustuksen myöntövuoden aikana: toiminta-avustusta ei voi siirtää seuraavalle vuodelle.

Tiliselvitys:

- Myönnetystä avustuksesta tulee jättää Saamelaiskäräjille tiliselvitys päätöskirjeessä annettuun määräaikaan mennessä.
- Tiliselvitys on annettava Saamelaiskäräjien lomakkeella nro 2.

LIITTEET

1. Projektiavustushakemukseen tulee tarvittaessa liittää enintään yhden sivun mittainen kirjallinen suunnitelma, josta käy riittävän selvästi ilmi, mitä aiotaan tehdä, miten ja minkälaisella aikataululla projekti toteutetaan, mikä on tuloksena jne.

Projektiavustushakemuksiin tulee liittää projektia koskeva tulo- ja menoarvio, jossa on esitettävä avustuskohteen kokonaismenot ja tulot menoryhmittäin eriteltyinä. Projektiavustusten osalta avustuksen saajan oman työn osuus ei ole hyväksyttävä menoerä, eikä ns. edustuskuluja lueta hyväksyttäviksi menoiksi.

2. Toiminta-avustushakemuksiin tulee liittää liitteiksi: yhdistyksen tilinpäätös ja toimintakertomus edelliseltä vuodelta, yhdistyksen toimintasuunnitelma avustusta haettavalle vuodelle, sekä tulo- ja menoarvio.

Yhdistysten tulo- ja menoarvioon on merkittävä ainakin seuraavat tiedot: yhdistyksen hallituksen kokouksista aiheutuvat kokous- ja matkakulut (noin arvio hallituksen kokouksien määrästä), vuosikokouskulut, toimistokulut: kopiointi, postituskulut ja puhelinkulut sekä yhdistyksen toiminnasta puheenjohtajalle, sihteerille ja rahastonhoitajalle aiheutuvat puhelin-, matka-, vuokra- yms. kulut.

Toiminta-avustuksella voidaan kattaa kokous- ja matkakuluista sekä kokouspalkkioista enintään valtion matkustussäännön ja Saamelaiskäräjien palkkiosäännön mukainen korvaus.

3. Voimassa oleva yhdistysrekisteriote sekä hakuilmoituksessa tai hakuohjeissa vaaditut muut asiakirjat (www.samediggi.fi)

LISÄTIETOJA: kulttuurisihteeri puh. 010 839 3103