

RUHTAGEAVAHANČILGEHUS

Mieđihuvvon kulturdoarjagis galgá guođđit Sámediggái ruhtageavahančilgehusa kulturdoarjaga mieđihanreivves almmuhuvvon áigemeari rádjai: čuovvovaš kaleandarjagi guovvamánu loahpa rádjai.

Ruhtageavahančilgehusa galgá addit Sámedikki skoviin nr 2 dárbbášlaš čuvvosiiguin:

1. Bargostipeanddas veahkkeruđa ožžon ohcci galgá addit čálalaš čilgehusa/raportta (maks. 1 siidu) bargon barggus ja doaimmahit bargočájánasa; omd. beaivemeriin merkejuvvon govaid. Goluid ii dárbbáš ovdanbuktit.

2. Prošeaktadoarjagiid oasil ruhtageavahančilgehusas galgá ovdanbuktit doarjjačuozáhaga ollesgoluid ja – boađuid gollojoavkkuid mielde sirrejuvnon sihke doaimmahit čálalaš čilgehusa/raportta (maks. 1 siidu) prošeavtta bohtosiin. Ruhtageavahančilgehusas galget oidnot buhtadusvuodustusat mátkegoluid ja beaiveruđaid oasil: kilomehterruđa sturrodat, beaiveruđa sturrodat sihke mákson háválásbálkkáid à-euromearri (stáhta mátkkoštannjuolggadus ja sámedikki háválásbálkánjuolggadus).

3. Priváhtaolbmuide, bargojoavkkuide ja registrerekeahes servviide mieđihuvvon prošeaktadoarjagiin addon ruhtageavahančilgehusaide galgá laktit buot goluid guoski duhtosiid.

4. Servviide mieđihuvvon doaibman- ja prošeaktadoarjagiin galgá doaimmahit gv. jagi doaibmačilgehusa, boađusrehkenastima (boahto- ja gollošlájaid mielde) ja balánssa čuovusdieđuiguin, ruhtadoalodárkkistanmuitalus/doaibmadárkkistanmuitalusa, eará sierra bivdon čuvvosiid (Oahpahas- ja kulturministeriija, Almmolašdoarjagii gulavaš eavttut ja ráddjehusat).

Dohkálaš golut eai leat eretsihkkumat, opmodatskáhppoma dahje fitnodat- ja investerendoaimma golut eaige várrejumit dahje rehkenaston earit, mat eai vuodđuduva jo ollašuvvan goluide (Oahpahas- ja kulturministeriija, Almmolašdoarjagii gulavaš eavttut ja ráddjehusat).

Dohkálaš golut eai maiddáai leat loanaid reanttut eaige dakkár bođu geavahanopmodaga skáhppongolut, mat šaddet lágádusa vuodđudeamis, viiddideamis, ođđasitordnemis dahje vuododivvumis, juos doarjaga mieđihettiin ii leat nuppeláhkai mearriduvvon (Oahpahas- ja kulturministeriija, Almmolašdoarjagii gulavaš eavttut ja ráddjehusat).

Sámeservviid oasil Sámedikki skovi nr 2 galgá vuolláičállit searvvi ruhtadoalli ja su lassin searvvi nammačalli/nammačállit.

Doarjja máksojuvvo oažžui ovttá oasis. Doarjja máksojuvvo oažžui, go ovdditjagi kulturdoarjagis lea doaimmahuvvon dohkálaš ruhtageavahančilgehus Sámediggái.

ČUVVOSAT

Servviid doaibmandoarjagiid ja prošeaktadoarjagiid ruhtageavahančilgehusii galgá laktit:

1. boađusrehkenastima (boahto- ja gollošlájaid mielde) ja balánssa čuovusdieđuiguin, ruhtadoalodárkkistanmuitalus/doaibmadárkkistanmuitalusa

2. gv. jagi doaibmačilgehusa

3. eará sierra bivdon čuvvosiid (Oahpahus- ja kulturministeriija, Almmolašdoarjagii gulavaš eavttut ja ráddjehusat).

Prošeaktadoarjagiid ruhtageavahančilgehussii galgá laktit:

1. doarjačuozáhaga ollesgoluid ja –boaduid gollojoavkkuid mielde sirrejuvvon
2. čálalaš čilgehusa/raportta (maks. 1 siidu) proševtta bohtosiin
3. Ruhtageavahančilgehusas galget oidnot buhtadusvuodustusat mátkegoluid ja beaiveruđaid oasil: kilomehterruđa sturrodat, beaiveruđa sturrodat sihke mákson háválásbálkkáid à-euromearri (stáhta mátkkoštannjuolggadus ja sámedikki háválásbálkánjuolggadus).

Bargostipeandda ruhtageavahančilgehussii galgá laktit:

1. čálalaš čilgehusa/raportta (maks. 1 siidu) bargon barggus
2. bargočájánasa omd. beavimeriin merkejuvvon čuovgagovaid
3. goluid ii dárbbas ovdanbuktit

LASSIDIEĐUT kulturčáli tel. 010 839 3103

TILISELVITYS

Myönnetystä kulttuuriavustuksesta tulee Saamelaiskäräjille jättää tiliselvitys kulttuuriavustuksesta annetussa päätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä.

Tiliselvitys tulee antaa Saamelaiskäräjien lomakkeella no 2 tarvittavin liittein:

1. Työskentelyapurahasta apurahan saajan tulee antaa kirjallinen selostus/raportti (maks.1 sivu) tehdystä työstä ja toimittaa työnäyte, esim. päivämäärällä varustettuja valokuvia. Kustannuksia ei tarvitse esittää.
2. Projektiavustusten osalta tiliselvityksessä on esitettävä avustuskohteen kokonaismenot ja tulot menoryhmittäin eriteltyinä sekä toimitettava kirjallinen selostus/raportti (maks. 1 sivu) projektin tuloksista. Tiliselvityksestä on käytävä ilmi korvauserusteet matkakustannusten ja päivärahojen osalta: kilometrirahan suuruus, päivärahan suuruus sekä suoritettujen palkkioiden á- euromäärä (Valtion matkustussääntö ja Saamelaiskäräjien palkkiosääntö).
3. Yksityishenkilöille, työryhmille ja rekisteröimättömille yhdistyksille myönnetyistä projektiavustuksista annettaviin tiliselvityksiin tulee liittää kaikkia menoja koskevat tositteet.
4. Yhdistyksille myönnetyistä toiminta- ja projektiavustuksista tulee toimittaa ko. vuoden toimintakertomus, tuloslaskelma (tulo- ja menolajeittain) ja tase liitetietoineen, tilintarkastuskertomus / toiminnantarkastuskertomus, muut erikseen pyydytetyt liitteet (Opetus- ja kulttuuriministeriö, Yleisavustukseen liittyvät ehdot ja rajoitukset).

Hyväksyttäviä menoja eivät ole poistot, varainhankinnan tai liike- ja sijoitustoiminnan menot eivätkä varaukset tai laskennalliset erät, jotka eivät perustu jo toteutuneisiin menoihin (Opetus- ja kulttuuriministeriö, Yleisavustukseen liittyvät ehdot ja rajoitukset).

Hyväksyttäviä menoja eivät myöskään ole lainojen korot eivätkä sellaiset irtaimen käyttöomaisuuden hankintamenot, jotka aiheutuvat laitoksen perustamisesta, laajentamisesta, uudelleenjärjestämisestä tai perusparantamisesta, ellei avustusta myönnettäessä ole toisin päätetty (Opetus- ja kulttuuriministeriö, Yleisavustukseen liittyvät ehdot ja rajoitukset).

Avustus maksetaan saajalle yhtenä eränä. Avustus maksetaan saajalle, kun edellisvuoden avustuksesta on toimitettu hyväksyttävä tiliselvitys Saamelaiskäräjille.

LIITTEET

Yhdistysten toiminta-avustuksien ja projektiavustuksien tiliselvityksiin tulee liittää:

1. tuloslaskelma (tulo ja menolajeittain) ja tase liitetietoineen sekä tilintarkastuskertomus/toiminnantarkastuskertomus
2. ko. vuoden toimintakertomus
3. muut erikseen pyydyt liitteet (Opetus- ja kulttuuriministeriö, Yleisavustukseen liittyvät ehdot ja rajoitukset)

Projektiavustusten tiliselvitykseen tulee liittää:

1. yhteenveto avustuskohteen kokonaismenoista ja tuloista menoryhmittäin eriteltynä
2. kirjallinen selostus/raportti (maks. 1 sivu) projektin tuloksista
3. Tiliselvityksestä on käytävä ilmi korvauserusteet matkakustannusten ja päivärahojen osalta: kilometrirahan suuruus, päivärahan suuruus sekä suoritettujen palkkioiden á- euromäärä (Valtion matkustussääntö ja Saamelaiskäräjien palkkiosääntö).
4. Yksityishenkilöille, työryhmille ja rekisteröimättömille yhdistyksille myönnettyistä projektiavustuksista annettaviin tiliselvityksiin tulee liittää kaikkia menoja koskevat tositteet

Työskentelyapurahan tiliselvitykseen tulee liittää:

1. kirjallinen selostus/raportti (maks. 1 sivu) tehdystä työstä
2. työnäyte esim. päivämäärällä varustettuja valokuvia
3. kustannuksia ei tarvitse esittää

LISÄTIETOJA: kulttuurisihteeri puh. 010 839 3103