

## OHCANSKOVI DEAVDINRÁVVAGAT

Lassirávvagat ohcanskovi čuovvovaš čuoggáide:

6. Diehtodorvosivaid dihtii lunddolaš olmmoš sáhtta almmuhit bânkonummira doarjaga miediheami maŋŋá.
7. Prošeaktadoarjaga geavahanulbmil. čuoggás 10 sáhtta čilget dárkilabbot, man ulbmilii prošeaktadoarjaga lea oaivil geavahit.
8. Prošeaktadoarjaga geavahanulbmila suorgi (merke ruossa ruvtui) gč. logahallan.
10. gč. čuokkis 7.
12. Sápmelaš kulturdoarjaga ohcci galgá čilget seamma doarjjačuozáhaga várás ohccojuvvon ja ohccot áigojuvvon doarjagiid ja veahkkeloanaid.
- 13a. Prošeaktadoarjjaohcamuša čuovusin galgá laktit eanemustá ovttá siiddu guhkkosaš prošeaktaplána, mas oidno, maid áigu bargat, mo ja manlágan áigetávvaliin.
- 13b. Prošeaktadoarjjaohcamuša čuovusin galgá laktit prošeavtta guoski boahto- ja golloárvoštallama, mas galgá ovdanbuktit doarjjačuozáhaga ollesgoluid ja - boaduid gollojoavkkuid mielde sirrejuvvon.
14. Sámediggái bohtán vuolláičálekehtes ohcanskovi, mas váilu beaivemearri, ii leat ohcamuš.

Prošeaktadoarjja ohcamuššii galgá dárbbu mielde laktit eanemustá ovttá siiddu guhkkosaš čálalaš plána, mas oidno doarvái čielgasit, mii áigojuvvo dahkkot, manláhkai ja makkár áigetávvaliin prošeakta ollašuhtho, mii lea boadusin jna.

Prošeaktadoarjjaohcamušaide galgá laktit prošeavtta guoskevaš boahto- golloárvoštallama, mas galgá ovdanbuktit doarjjačuozáhaga ollesgoluid ja boaduid gollojoavkkuid mielde sirrejuvvon. Prošeaktadoarjagiid oasil doarjaga oážžu iežas barggu oassi ii leat dohkálaš golloearri, eaige ng. ovddastusgolut lohko dohkálaš gollun.

- Prošeaktadoarjagiid váldodoarjjačuozáhagat eai leat bargoneavvo- eaige rusttetháhkamat.
- Juohke doarjjačuozáhaga várás galgá deavdit sierra ohcanskovi.
- Juos doarjaga oážžu ii erenomáš sivas bastte geavahit doarjaga miedihanohcamuša mielde miedihanjagi áigge dahje doarjaga geavahanulbmil rievda, galget ovttaskas olbmot áššis farggamusat dahkat nuppástusohcamuša sámediggái. Doarjaga ožžon ohcci galgá jogo ohcat doarjaga sirdima čuovvovaš jahkái, ohcat doarjaga geavahanulbmila nuppástusa dahje máhcahit doarjaga

### Ruhtageavahančilgehus:

- Miedihuvvon doarjagis galgá guođdit Sámediggái ruhtageavahančilgehusa mearrádušreivves addon áigemeari rádjai.
- Ruhtageavahančilgehusa galgá addit Sámedikki skoviin nr 2 dárbbášlaš čuvvosiiguin.
- Prošeaktadoarjagiid oasil ruhtageavahančilgehusas galgá ovdanbuktit doarjjačuozáhaga ollesgoluid ja – boaduid gollojoavkkuid mielde sirrejuvvon sihke doaimmahit čálalaš čilgehusa/raportta (maks. 1 siidu) prošeavtta bohtosiin. Ruhtageavahančilgehusas galget oidnot buhtadusvuodustusat mátkegoluid ja beaiveruđaid oasil: kilomehterruđa sturrodat, beaiveruđa sturrodat sihke mákson háválásbálkkáid áeuromearri (stáhta mátkkoštannjuolggadus ja sámedikki háválásbálkánjuolggadus).
- Priváhtaolbmuide, bargujoavkkuide ja registrerekehtes servviide miedihuvvon prošeaktadoarjagiin addon ruhtageavahančilgehusaide galgá laktit buot goluid guoski duhtosiid.

- Priváhta olbmui miedihuvvon prošeaktadoarjaga oasil iežas barggu ossodat ii leat dohkálaš gollu.

**LASSIDIEÐUT: kulturčáli tel. 010 839 3103**

## HAKEMUSLOMAKKEEN TÄYTTÖOHJEET

Lisäohjeistus hakemuslomakkeen seuraaviin kohtiin:

- 6.** Tietosuojasyistä luonnollinen henkilö voi ilmoittaa pankkitilinumeroinsa avustuksen myöntämisen jälkeen.
- 7.** Projektiavustuksen käyttötarkoitus. Kohdassa 10 voi selvittää tarkemmin, mihin projektiavustusta aiotaan käyttää.
- 8.** Projektiavustuksen käyttötarkoituksen ala (rasti ruutuun) ks. luettelo.
- 10.** ks. kohta 7.
- 12.** Saamelaisen kulttuuriavustuksen hakijan tulee selvittää samaa avustuskohdetta varten haetut ja haetuiksi aiotut avustukset ja avustuslainat
- 13a.** Projektiavustushakemuksen liitteeksi tulee liittää enintään yhden sivun mittainen projektisuunnitelma, josta käy ilmi, mitä aiotaan tehdä, miten sekä minkälaisella aikataululla.
- 13b.** Projektiavustushakemuksen liitteeksi tulee liittää projektia koskeva tulo- ja menoarvio, jossa on esitettävä avustuskohteen kokonaismenot ja -tulot menoryhmittäin eriteltyinä.
- 14.** Saamelaiskäräjille saapunut allekirjoittamaton ja päivämäärällä varustamaton hakemuskavake ei ole hakemus.

Projektiavustushakemukseen tulee tarvittaessa liittää enintään yhden sivun mittainen kirjallinen suunnitelma, josta käy riittävän selvästi ilmi, mitä aiotaan tehdä, miten ja minkälaisella aikataululla projekti toteutetaan, mikä on tuloksena jne.

Projektiavustushakemuksiin tulee liittää projektia koskeva tulo- ja menoarvio, jossa on esitettävä avustuskohteen kokonaismenot ja tulot menoryhmittäin eriteltyinä. Projektiavustusten osalta avustuksen saajan oman työn osuus ei ole hyväksyttävä menoerä, eikä ns. edustuskuluja lueta hyväksyttäväksi menoiksi.

- Projektiavustusten pääasiallisia tukikohteita eivät ole työkalu- eivätkä laitehankinnat.
- Jokaista avustuskohdetta varten tulee täyttää erillinen hakemuslomake.
- Mikäli avustuksen saaja ei erityisestä syystä pysty käyttämään avustusta avustushakemuksen mukaisesti myöntövuoden aikana tai avustuksen käyttötarkoitus muuttuu, tulee yksityishenkilöiden viipymättä tehdä muutoshakemus Saamelaiskäräjille. Avustuksen saajan on joko haettava avustuksen siirtoa seuraavalle vuodelle, haettava avustuksen käyttötarkoituksen muutosta tai palautettava avustus.

### Tiliselvitys:

- Myönnetystä avustuksesta tulee jättää Saamelaiskäräjille tiliselvitys päätöskirjeessä annettuun määräaikaan mennessä.
- Tiliselvitys tulee antaa Saamelaiskäräjien lomakkeella nro 2 tarvittavin liittein.
- Projektiavustusten osalta tiliselvityksessä on esitettävä avustuskohteen kokonaismenot ja tulot menoryhmittäin eriteltyinä sekä toimitettava kirjallinen selostus/raportti (maks. 1 sivu) projektin tuloksista. Tiliselvityksestä on käytävä ilmi korvauserusteet matkakustannusten ja päivärahajen osalta: kilometrirahan suuruus, päivärahajen suuruus sekä suoritettujen palkkioiden á- euromäärä (Valtion matkustussääntö ja Saamelaiskäräjien palkkiosääntö).

- ❑ Yksityishenkilöille, työryhmille ja rekisteröimättömille yhdistyksille myönnettyistä projektiavustuksista annettaviin tiliselvityksiin tulee liittää kaikkia menoja koskevat tositteet.
- ❑ Yksityishenkilölle myönnettävien projektiavustusten osalta oman työn osuus ei ole hyväksyttävä meno.

**LISÄTIETOJA:** kulttuurisihteeri puh. 010 839 3103